



**DEKLARACJA KONTYNUOWANIA  
WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO<sup>1</sup>  
w przedszkolu/oddziale przedszkolnym  
w roku szkolnym 2020/2021**

**A. Adresat**

Deklaruję kontynuację wychowania przedszkolnego dziecka wskazanego w części B w przedszkolu/oddziale przedszkolnym do którego dziecko uczęszcza w roku szkolnym 2019/2020:

Nazwa przedszkola/szkoły i adres
<b>SZKOŁA PODSTAWOWA im. 17 WIELKOPOLSKIEJ DYWIZJI PIECHOTY W MODLNEJ MODLNA 29, 95-035 OZORKÓW</b>

**B. Dane osobowe dziecka**

DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA												
Imię												
Nazwisko												
PESEL	<table border="1" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 25px; height: 20px;"></td><td style="width: 25px; height: 20px;"></td><td style="width: 25px; height: 20px;"></td><td style="width: 25px; height: 20px;"></td><td style="width: 25px; height: 20px;"></td><td style="width: 25px; height: 20px;"></td><td style="width: 25px; height: 20px;"></td><td style="width: 25px; height: 20px;"></td><td style="width: 25px; height: 20px;"></td><td style="width: 25px; height: 20px;"></td><td style="width: 25px; height: 20px;"></td></tr></table>											
	w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:											

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 153 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe*, rodzice dzieci przyjętych do danego publicznego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub danej publicznej innej formy wychowania przedszkolnego corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego.

Miejsce urodzenia		Data urodzenia	
<b>DANE IDENTYFIKACYJNE I KONTAKTOWE RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH</b>			
	matka (opiekun prawny 1)	ojciec (opiekun prawny 2)	
Imię			
Nazwisko			
Telefon kontaktowy			
Adres e-mail			
<b>ADRESY ZAMIESZKANIA</b>			
	<b>dziecko</b>	<b>matka (opiekun prawny 1)</b>	<b>ojciec (opiekun prawny 2)</b>
Miejscowość			
Ulica			
Nr domu	Nr mieszkania		
Kod pocztowy			
Poczta			

**C. Informacje dodatkowe o dziecku**

.....

.....

.....

**D. Oświadczenia dotyczące treści deklaracji**

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszej deklaracji są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy (a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(czytelny podpis matki/opiekuna prawnego 1)

.....  
(czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego 2)

.....  
( miejscowość i data)

### **Obowiązek informacyjny**

Na podstawie art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016 / 679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego dalej RODO oraz postanowień ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 roku, poz. 1000) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, danych osobowych Pani/ Pana dziecka/ dzieci jest **Szkoła Podstawowa im. 17 Wielkopolskiej Dywizji Piechoty w Modlnej, Modlna 29, 95-035 Ozorków** - zwanej dalej Placówką.
2. Placówka wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod:
  - a. Adresem: **Szkoła Podstawowa im. 17 Wielkopolskiej Dywizji Piechoty w Modlnej, Modlna 29, 95-035 Ozorków** z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”
  - b. Adresem mailowym: **zsmodlna@wp.pl**

Pani/Pana dane osobowe, dane dziecka lub dzieci, dane osób trzecich (upoważnionych przez Panią/Pana do odbioru dzieci z Placówki) przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków i realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych Placówki określonych w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 roku *Prawo oświatowe* (Dz.U. z 2018 roku, poz. 996, 1000 i 1290), ustawie z dnia 7 września 1991 roku *o systemie oświaty* (Dz.U. z 2017 roku, poz.2198, 2203 i 2361) oraz gdy jest to niezbędne do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w punkcie 3 niniejszego dokumentu odbiorcą danych osobowych Pani/Pana, dziecka lub dzieci, osób trzecich będą: administrator danych osobowych, pracownicy Placówki, organy nadzoru administracyjnego i pedagogicznego, podmioty zewnętrzne realizujące na rzecz Placówki zadania w zakresie: edukacji, organizacji pracy Placówki, opieki i wychowania z zachowaniem zapisów przytoczonego na wstępie RODO oraz zgodnie z obowiązującym prawem.

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr .../...  
Wójta Gminy Ozorków  
z dnia ...

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres pobytu / nauki dziecka w Placówce oraz po tym czasie przez okres wskazany w odrębnych przepisach dotyczących archiwizacji.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, przenoszenia, a także prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz inne uprawnienia w tym zakresie wynikające z obowiązujących przepisów prawa.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w Placówce przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
8. Dane nie będą podlegały profilowaniu, a także nie będą przesyłane do państwa trzeciego, czyli poza obszar Unii Europejskiej.